



Zásady, spôsob a kritériá hodnotenia žiadostí o poskytnutie finančných prostriedkov z Fondu na podporu športu k výzve na predkladanie žiadostí o poskytnutie príspevku v rámci programu “Výstavba, rekonštrukcia a modernizácia športovej infraštruktúry”

v znení aktualizácie č. 1

Bratislava, 23. apríl 2021

Článok 1

Úvodné ustanovenia

1. Fond na podporu šport (ďalej len „fond“) je zriadený zákonom č. 310/2019 Z. z. o Fonde na podporu športu a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“).
2. Podrobné zameranie podpory športu z finančných prostriedkov fondu na príslušný kalendárny rok formuluje správna rada fondu vo svojich výzvach.
3. Podľa § 17 zákona fond poskytuje finančné prostriedky na základe písomnej žiadosti.
4. Podľa § 12 zákona na posudzovanie žiadostí fond zriaďuje odborné komisie.
5. Podľa § 4 ods. 3 písm. a) zákona správna rada ako najvyšší orgán fondu schvaľuje zásady, spôsob a kritériá hodnotenia žiadostí o poskytnutie príspevku.
6. Zásady, spôsob a kritériá hodnotenia žiadostí o poskytnutie príspevku na projekt je vnútorný predpis fondu, ktorý je záväzný pre orgány fondu, pre členov odborných komisií, pre zamestnancov fondu a pre prijímateľov finančných prostriedkov z fondu.

Článok 2

Postavenie odbornej komisie

1. Odborná komisia pre športovú infraštruktúru (ďalej len „odborná komisia“) je poradným orgánom fondu a bola zriadená za účelom kvalifikovaného, transparentného a nezávislého posúdenia žiadostí o poskytnutie príspevku.
2. Úlohou odbornej komisie je hodnotiť každú žiadosť o finančné prostriedky z fondu v súlade s kritériami uverejnenými v príslušnej výzve.
3. Na členov odbornej komisie sa článok III ods. 3 štatútu fondu použije primerane, t. j. člen odbornej komisie je povinný dodržiavať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri svojej činnosti, najmä mlčanlivosť o priebehu hodnotenia jednotlivých žiadostí o poskytnutie príspevku na projekt (ďalej len „žiadosť“), ako aj mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri svojej činnosti, ktoré môžu byť predmetom obchodného tajomstva tretích osôb alebo ktoré by mohli ohroziť práva a oprávnené záujmy tretích osôb, najmä žiadateľov.
4. Člen odbornej komisie je povinný pri výkone svojej funkcie konať nestranne a zdržať sa konania, ktorým by došlo k uprednostneniu osobného záujmu pred verejným záujmom. Člen odbornej komisie je pri posudzovaní a hodnotení žiadostí povinný postupovať tak, aby boli dodržané zásady zamedzenia konfliktu záujmov.
5. Ak je člen odbornej komisie v priamom realizačnom vzťahu k projektu, ktorý je predmetom žiadosti určenej na predloženie odbornej komisii, tento člen odbornej komisie nemôže byť určený na posúdenie a hodnotenie žiadostí pre príslušnú výzvu. Obdobne sa postupuje aj v prípade, ak žiadateľom o poskytnutie finančných prostriedkov z FNPS je osoba blízka členovi odbornej komisie alebo právnická osoba, ktorej členom štatutárneho orgánu alebo štatutárnym orgánom je osoba blízka členovi odbornej komisie.

Článok 3

Spôsob hodnotenia žiadostí

1. Kancelária fondu skontroluje a posúdi úplnosť doručených žiadostí podľa § 17 ods. 4 zákona. Kancelária fondu prihliada len na žiadosti, ktoré boli doručené od začiatku predkladania žiadostí určeného pre danú výzvu po deň, ktorý je určený ako termín uzávierky na predkladanie žiadostí.

Všetky žiadosti doručené počas tohto obdobia sa považujú za doručené ku dňu určenému vo výzve.

2. Kancelária fondu pripraví ku každej žiadosti stanovisko, ktoré obsahuje informáciu, či predložená žiadosť spĺňa podmienky výzvy, t. j. či:
 - a) žiadosť podal oprávnený žiadateľ,
 - b) je žiadosť správne vyplnená,
 - c) obsahuje prílohy podľa vyhlásenej výzvy,
 - d) bol riadne uhradený administratívny poplatok.
3. Kancelária fondu všetky úplné žiadosti spolu so stanoviskom predkladá na hodnotenie a posúdenie odbornej komisii.
4. Každý člen odbornej komisie (ďalej aj ako „hodnotiteľ“) hodnotí jemu pridelené žiadosti. Žiadosti sú jednotlivým členom odbornej komisie pridelované na hodnotenie náhodne. Každú žiadosť posúdia nezávisle niekoľkí rôzni členovia odbornej komisie, a to podľa nasledujúceho kľúča podľa výšky požadovaného príspevku uvedeného v žiadosti predloženej fondu:
 - a) požadovaný príspevok od 50 tisíc eur do menej ako 300 tisíc eur – minimálne 2 členovia odbornej komisie,
 - b) požadovaný príspevok od 300 tisíc eur do menej ako 600 tis. eur – minimálne 3 členovia odbornej komisie,
 - c) požadovaný príspevok od 600 tisíc eur do menej ako 1 mil. eur – minimálne 4 členovia odbornej komisie,
 - d) požadovaný príspevok od 1 mil. eur do 1,5 mil. eur – minimálne 5 členovia odbornej komisie.
5. Výsledné bodové hodnotenie je dané aritmetickým priemerom jednotlivých individuálnych hodnotení. Člen odbornej komisie je povinný prideliť bodové hodnotenie všetkým prideleným žiadostiam ešte pred samotným zasadnutím odbornej komisie. V priebehu zasadnutia môže člen odbornej komisie svoje bodové hodnotenie modifikovať.
6. Člen odbornej komisie má právo oboznámiť sa s každou žiadosťou a jej hodnotením, ktorá bola odbornej komisii postúpená z kancelárie fondu. Pokiaľ člen odbornej komisie identifikuje možný nesúlad pri hodnotení žiadostí, informuje o tom odbornú komisiu na jej zasadnutí. Odborná komisia rozhodne o ďalšom postupe výkladom k uvedenému nesúladu, a to konsenzom alebo súhlasom nadpolovičného počtu členov odbornej komisie.
7. Člen odbornej komisie je pri hodnotení povinný postupovať v súlade so zákonom, štatútom fondu, podmienkami výzvy a týmito zásadami. Ak člen odbornej komisie identifikuje pri hodnotení žiadosti nejednoznačný výklad alebo iné nejasnosti, informuje o tom odbornú komisiu na jej zasadnutí. Odborná komisia prijme na svojom zasadnutí k problému záväzné stanovisko konsenzom, alebo súhlasom nadpolovičného počtu členov odbornej komisie. V prípade vzniku pochybností o splnení skutočností podľa § 17 ods. 8 zákona (úplnosť rozpočtu) odborná komisia požiadala o stanovisko odborne spôsobilú osobu v príslušnej oblasti.
8. Člen odbornej komisie postupuje pri hodnotení žiadosti samostatne. Preskúma, či žiadosť spĺňa podmienky a ciele výzvy a v prípade, že ich spĺňa, prikróčí hodnotiteľ k bodovému hodnoteniu podľa prílohy č. 1 týchto zásad. Po skončení hodnotenia hodnotitelia jednotlivých žiadostí vypracujú spoločné písomné hodnotenie projektu. Písomné hodnotenie obsahuje najmä posúdenie súladu žiadosti s podmienkami a cieľmi výzvy. V prípade žiadostí, ktoré hodnotitelia neodporúčajú na schválenie, obsahuje písomné hodnotenie zdôvodnenie, prečo odborná komisia

neodporúča žiadosť na schválenie. V prípade, že došlo medzi hodnotiteľmi k zásadným metodickým rozdielom v hodnotení plnenia podmienok výzvy, oznámia túto skutočnosť na zasadnutí odbornej komisie, ktorá určí záväzný výklad metodiky konsenzom, alebo súhlasom nadpolovičného počtu členov odbornej komisie.

9. Návrh výšky podpory pre jednotlivý projekt bude maximálne vo výške požadovaných finančných prostriedkov od žiadateľa. Nesmie byť vyšší ako požadovaná oprávnená suma, rovnako nesmie presiahnuť maximálnu možnú sumu určenú na jeden projekt v projektovej/územnej oblasti v rámci výzvy, nesmie byť nižší ako minimálna suma určená pre jeden projekt v príslušnej projektovej/územnej oblasti v rámci výzvy. Zároveň musí spĺňať podmienky minimálnej výšky spolufinancovania v rámci výzvy. V prípade, že z dôvodu vyčerpania prostriedkov v jednotlivkej projektovej/územnej oblasti nebude možné pri návrhu výšky pridelených finančných prostriedkov dodržať podmienku pridelenia celej žiadateľom požadovanej sumy, odborná komisia navrhne pre takéhoto žiadateľa zníženú výšku sumy na pridelenie. Rozdiel medzi požadovanou a zníženou sumou pre žiadateľa v jednotlivkej projektovej/územnej oblasti prechádza do poradovníka žiadateľov v rámci voľnej alokácie. Odborná komisia o hodnotení žiadostí vypracuje protokol.
10. Odborná komisia všetky žiadosti odporúčané na schválenie vyhodnotí podľa prideleného bodového hodnotenia a podľa územného princípu v súlade s podmienkami výzvy. V prípade, že nebude možné pri návrhu výšky pridelených finančných prostriedkov dodržať podmienku pridelenia celej žiadateľom požadovanej sumy, odborná komisia navrhne zníženú výšku sumy na pridelenie. Odborná komisia o hodnotení žiadostí vypracuje protokol.
11. Za správnosť a pravdivosť všetkých údajov a podkladov uvedených v žiadosti zodpovedá žiadateľ. V prípade, že nepravdivo a nesprávne uvedené údaje v žiadosti mali vplyv na hodnotenie žiadosti z hľadiska jej súladu s podmienkami výzvy, alebo na bodové ohodnotenie žiadosti, je hodnotenie takejto žiadosti neplatné.
12. Odborná komisia predloží protokol vrátane príloh v písomnej forme kancelárii fondu, ktorá tieto materiály pripraví na rozhodnutie členom správnej rady. Povinnou prílohou protokolu sú hodnotiace hárky podpísané každým hodnotiteľom, prezenčná listina a zápis z rokovania odbornej komisie podpísaný predsedom odbornej komisie alebo designovaným členom správnej rady a všetkými prítomnými členmi odbornej komisie. Odborná komisia ukončí hodnotenie všetkých predložených žiadostí odovzdaním protokolu a jeho príloh kancelárii fondu.
13. Kancelária fondu pripraví informáciu o výsledkoch hodnotenia žiadostí spolu s informáciou o odporúčanej výške príspevku na schválenie.
14. Kancelária fondu prostredníctvom elektronickej pošty sprístupní žiadateľovi alebo jeho oprávnenému zástupcovi na základe jeho písomnej požiadavky výsledky hodnotenia každej žiadosti, ktorú tento žiadateľ predložil fondu a ktorá bola postúpená na hodnotenie odbornej komisii.
15. Správna rada rozhoduje o pridelení príspevku v zmysle § 15 zákona.

Článok 4

Kritériá hodnotenia žiadostí

1. Odborné komisie sú pri hodnotení každej žiadosti viazané strednodobými a krátkodobými cieľmi fondu určenými správnu radou podľa § 4 ods. 3 písm. j) zákona. Odborné komisie pri hodnotení každej žiadosti prihliadajú aj na efektivitu finančného, realizačného, resp. technologického zabezpečenia projektu, na ktorý sa požadujú finančné prostriedky fondu.

2. Žiadosti sa posudzujú a hodnotia podľa kritérií stanovených v prílohe č. 1, pričom každý člen odbornej komisie určený pre hodnotenie žiadostí k príslušnej výzve prideli body každej žiadosti v určenom bodovom rozpätí.

Príloha č. 1

Kritériá hodnotenia žiadostí pre odborné komisie FNPŠ pre Výzvu na predkladanie žiadostí o poskytnutie príspevku v rámci programu „Výstavba, rekonštrukcia a modernizácia športovej infraštruktúry“

p.č.	kritérium	počet bodov	max. počet bodov
1	Ukončené verejné obstarávanie alebo verejná obchodná súťaž		4
a	Žiadateľ má ukončený postup podľa zákona o verejnom obstarávaní na dodávateľa alebo verejnú obchodnú súťaž, ak nie je potrebné postupovať v zmysle zákona o verejnom obstarávaní	4	
b	Žiadateľ má začaté, ale nemá ukončené verejné obstarávanie na dodávateľa ani verejnú obchodnú súťaž	2	
c	Žiadateľ nemá začaté verejné obstarávanie na dodávateľa ani verejnú obchodnú súťaž	0	
2	Typ športoviska a doba využitia športoviska počas kalendárneho roka		4
a	kryté športovisko s celoročnou prevádzkou	4	
b	vonkajšie športovisko s celoročnou prevádzkou	3	
c	kryté športovisko so sezónnou prevádzkou	2	

d	vonkajšie športovisko so sezónnou prevádzkou	1	
3	Typ investície		4
a	výstavba novej športovej infraštruktúry	4	
b	modernizácia, rekonštrukcia a technické zhodnotenie športovej infraštruktúry a sanácia havarijných stavov	2	
c	nákup športového materiálu a vybavenia	1	
4	Multifunkčné športovisko (splňa kritériá pre organizovanie regulárnej súťaže podľa pravidiel národného športového zväzu v rôznych disciplínach v minimálne 3 uznaných športoch?)		2
a	Áno	2	
b	Nie	0	
5	Skúsenosti žiadateľa s prevádzkou športovej infraštruktúry rovnakého zamerania (vzťahuje sa na žiadateľa, na jeho zakladateľov/akcionárov/spoločníkov s podielom min. 50 % základného imania alebo hlasovacích práv, alebo na členov štatutárneho orgánu žiadateľa)		3

a	15 rokov a viac	3	
b	minimálne 10 rokov, menej ako 15 rokov	2	
c	minimálne 3 roky, menej ako 10 rokov	1	
d	bez skúseností alebo menej ako 3 roky	0	
6	Ide o športovú infraštruktúru národného významu? (športová infraštruktúra spĺňajúca požiadavky medzinárodnej športovej organizácie, ktorá je určená na medzinárodnú súťaž alebo na prípravu športových reprezentantov)		3
a	Áno	3	
b	Nie	1	
7	Športový prínos a potenciál projektu		4
a	Vysoký inovačný a rozvojový potenciál projektu a prínos pre rozvoj slovenskej (regionálnej) športovej infraštruktúry, ekologický a energeticky inovačný charakter	4	
b	Nezanedbateľný inovačný a rozvojový potenciál projektu a prínos pre rozvoj slovenskej (regionálnej) športovej infraštruktúry	2	

c	Zanedbateľný inovačný a rozvojový potenciál projektu a prínos pre rozvoj slovenskej (regionálnej) športovej infraštruktúry	1	
8	Použitie športoviska pre znevýhodnené skupiny obyvateľov a jeho súlad s technickými požiadavkami na stavby užívané osobami s obmedzenou schopnosťou pohybu a orientácie v zmysle ustanovení § 56, § 57, § 58, § 63 a § 64 vyhlášky č. 532/2002 Z. z.		4
a	Športovisko sa môže v plnej miere využívať pre ZŤP a spĺňa požiadavky pre stavbu v zmysle vyhlášky č. 532/2002 Z. z.	4	
b	Športovisko môže byť čiastočne využité aj pre ZŤP a spĺňa len niektoré požiadavky v zmysle vyhlášky č. 532/2002 Z. z.	2	
c	Športovisko, sa nedá využiť pre ZŤP a nespĺňa požiadavky v zmysle vyhlášky č. 532/2002 Z. z.	0	
9	Umiestnenie športovej infraštruktúry v najmenej rozvinutých okresoch (BBSK: Lučenec, Poltár, Revúca, Rimavská Sobota, Veľký Krtíš, PSK: Bardejov, Kežmarok, Levoča, Medzilaborce, Sabinov, Snina, Svidník, Stropkov, Vranov nad Topľou, KSK: Gelnica, Košice - okolie, Michalovce, Rožňava, Sobrance, Trebišov) podľa naposledy zverejneného zoznamu za 3. štvrtrok 2020: https://www.upsvr.gov.sk/statistiky/zoznam-najmenej-rozvinutych-okresov.html?page_id=561733		1
a	Áno	1	
b	Nie	0	

10	Možnosť využívania športovej infraštruktúry školami alebo školskými zariadeniami najmä pre povinnú telesnú a športovú výchovu		3
a	športovisko sa nachádza v areáli školy alebo školského zariadenia	3	
b	športovisko bolo, je a bude využívané pre účely výchovy a vzdelávania školami a školskými zariadeniami	1	
c	športovisko nie je dostupné školám a vzdelávacím zariadeniam	0	
11	Potrebné stavebné povolenie (SP) alebo ohlásenie stavby		3
a	je potrebné a bolo vydané SP	3	
b	nie je potrebné SP, bolo podané ohlásenie drobnej stavby	2	
c	nie je potrebné ani SP, ani ohlásenie stavby	1	
	SPOLU 1 až 11		35