



**Usmernenie k vyúčtovaniu mimoriadnej
podpory v rámci výzvy č. 2022/001
„Mimoriadna podpora pre podniky
prevádzkujúce športovú infraštruktúru“**

Usmernenie k vyúčtovaniu mimoriadnej podpory v rámci výzvy č. 2022/001 „Mimoriadna podpora pre podniky prevádzkujúce športovú infraštruktúru“

z 08. decembra 2022

Správna rada Fondu na podporu športu (ďalej len „**správna rada**“) podľa článku IV ods. 2 písm. h) Štatútu Fondu na podporu športu a v súlade s § 4 ods. 3 písm. h) zákona č. 310/2019 Z. z. o Fonde na podporu športu a o zmene a doplnení niektorých zákonov schválila dňa 08. decembra 2022 toto Usmernenie k vyúčtovaniu mimoriadnej podpory v rámci výzvy č. 2022/001 „Mimoriadna podpora pre podniky prevádzkujúce športovú infraštruktúru“ (ďalej len „**usmernenie**“):

Článok 1 Úvodné ustanovenia

- (1) Fond na podporu športu (ďalej len „**fond**“) vyhlásil výzvu na predkladanie žiadostí o poskytnutie mimoriadnej podpory pre podniky prevádzkujúce športovú infraštruktúru č. 2022/001 v znení dodatku č. 1 (ďalej len „**výzva**“) podľa § 20a zákona č. 310/2019 Z. z. o Fonde na podporu športu a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon**“) a Schémy minimálnej pomoci na podporu podnikov prevádzkujúcich športovú infraštruktúru v súvislosti s vypuknutím ochorenia COVID-19 v znení dodatku č. 1 DM - 4/2022 (ďalej len „**schéma**“).
- (2) Cieľom výzvy je podpora podnikov prevádzkujúcich športovú infraštruktúru prostredníctvom pokrytia časti fixných nákladov, ktoré tieto podniky museli vynaložiť v čase ich núteného čiastočného alebo úplného uzatvorenia z dôvodu opatrení Úradu verejného zdravotníctva Slovenskej republiky a v čase po opätovnom spustení ich prevádzky, keď sa prejavili negatívne dôsledky pandémie ochorenia COVID-19 na fungovanie prevádzok športovej infraštruktúry. Finančný príspevok poskytovaný v rámci tejto výzvy predstavuje mimoriadnu podporu podľa § 20a zákona (ďalej len „**mimoriadna podpora**“).
- (3) Toto usmernenie vydáva fond za účelom poskytnúť prijímateľom, ktorým po splnení podmienok výzvy bola rozhodnutím správnej rady fondu poskytnutá mimoriadna podpora, podrobnejšie pokyny na realizáciu vyúčtovania tejto mimoriadnej podpory.
- (4) Oprávnené obdobie bolo na účely výzvy určené nasledovne:
 - a) pre podnik, ktorý začal vykonávať svoju hospodársku činnosť najneskôr 31.03.2020 vrátane, je oprávnené obdobie stanovené **od 01.04.2020 do 31.12.2021**, s výnimkou obdobia **od 01.06.2021 až do 31.08.2021**,
 - b) pre podnik, ktorý začal vykonávať svoju hospodársku činnosť v období **od 01.04.2020 do 31.08.2020**, je oprávnené obdobie stanovené **od 01.10.2020 do 31.12.2021** alebo jeho časť, s výnimkou obdobia **od 01.06.2021 až do 31.08.2021**.
- (5) Lehota na predloženie dokumentácie k vyúčtovaniu poskytnutej mimoriadnej podpory je stanovená **do 30.06.2023**.

Článok 2 Podmienky vyúčtovania mimoriadnej podpory

- (1) Prijímateľ je povinný predložiť celú dokumentáciu preukazujúcu skutočnú výšku oprávnených nákladov za oprávnené obdobie, ako aj dokumentáciu potrebnú na preukázanie veľkostnej kategórie podniku a podniku v ťažkostiach podľa schémy.
- (2) Za oprávnené náklady sa považujú nekryté fixné náklady oprávneného žiadateľa, vypočítané ako podiel z čistého obratu v referenčnom období podľa článku 8 ods. 3 tejto výzvy, a to počas oprávneného obdobia, sťaženého následkami pandémie ochorenia COVID-19 a opatrení Úradu verejného zdravotníctva Slovenskej republiky v spojení s poklesom čistého obratu počas oprávneného obdobia.
- (3) Za oprávnené náklady je možné považovať náklady súvisiace s hospodárskou činnosťou oprávneného žiadateľa prevádzkovaním športovej infraštruktúry uvedené v odseku 2 a 5, okrem
 - a) poplatkov za bankové služby,
 - b) colných poplatkov a daní. Výnimku predstavujú
 1. daň z pridanej hodnoty v prípade, ak príjemca nie je platcom dane z pridanej hodnoty a
 2. daň vyberaná zrážkou v súlade s ustanovením § 43 ods. 3 písmeno h) zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o dani z príjmov“) v prípade, ak je príjemca zrážkou dane povinný vykonať a odviesť v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona o dani z príjmov, ktoré sa na účely tejto výzvy považujú za oprávnené náklady,
 - c) poistného na sociálne a zdravotné poistenie a miezd,
 - d) úrokov,
 - e) pokút,
 - f) penále,
 - g) ostatných nákladov, ktoré boli predmetom podpory v rámci iných už existujúcich podporných nástrojov v súvislosti s COVID-19.
- (4) **Všetky oprávnené náklady musia vzniknúť počas oprávneného obdobia a súvisieť s hospodárskou činnosťou prijímateľa prevádzkovaním športovej infraštruktúry.**
- (5) Prijímateľa sú povinní predložiť fondu účtovné doklady vo výške schválenej mimoriadnej podpory uvedenej v rozhodnutí o poskytnutí finančného príspevku, ktorými preukáže náklady vzniknuté počas oprávneného obdobia, ktorými môžu byť najmä náklady na:
 - a) režijný materiál,
 - b) spotrebované PHM,
 - c) elektrickú energiu a teplo,
 - d) vodné a stočné,
 - e) opravy a údržbu,

- f) revízne služby,
 - g) strážnu službu,
 - h) upratovacie služby, vrátane nákladov na čistiace prostriedky a hygienický materiál,
 - i) cestovné,
 - j) poštovné,
 - k) ekonomické služby,
 - l) právne služby,
 - m) telekomunikačné služby a internet,
 - n) prenájom motorových vozidiel,
 - o) prenájom strojov na cvičenie,
 - p) reklama a propagácia,
 - q) poistenie majetku,
 - r) odpisy majetku,
 - s) náklady súvisiace s montážou a demontážou dočasného sezónneho športoviska (nafukovacej haly),
 - t) ostatné prevádzkové náklady.
- (6) Oprávnené náklady sa preukazujú najmä touto dokumentáciou:
- a) zmluvami o dielo, inými typmi zmlúv,
 - b) dodávateľskými faktúrami,
 - c) pokladničnými dokladmi,
 - d) internými dokladmi,
 - e) výpismi z bankového účtu alebo potvrdením z internetbankingu o vykonaní príslušnej úhrady,
 - f) iným spôsobom.

Článok 3

Pokyny k predloženiu vyúčtovania mimoriadnej podpory

- (1) Prijímateľ predkladá celú dokumentáciu výlučne v elektronickej forme prostredníctvom elektronického systému fnps.egrant.sk.
- (2) Prijímateľ v systéme fnps.egrant.sk v časti „**Záverečná správa**“ na karte:
 - a) „**1. Základné údaje**“ uvedie kontaktné údaje osoby zodpovednej za vyplnenie finančnej správy, ktoré uloží, a následne na karte
 - b) „**2. Finančná správa**“ vyplní „**Zoznam dokumentácie**“ a ku každému dokumentu nahrá jeho sken.
- (3) Údaje uvedené na karte „**1. Základné údaje**“ a na karte „**2. Finančná správa**“ je možné priebežne ukladať. Po nahratí celej dokumentácie si prijímateľ na karte „**3. Sumarizácia**“ skontroluje správnosť všetkých údajov a formulár odošle kliknutím na „**odoslať formulár**“.
- (4) Formulár odoslaný prostredníctvom elektronického systému fnps.egrant.sk už prijímateľ neposiela e-mailom ani poštou.

Článok 4 Finančná kontrola

- (1) Kontrolu dokumentácie preukazujúcu výšku nákladov počas oprávneného obdobia vykoná fond podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o finančnej kontrole a audite**“) a smernice o postupe pri výkone finančnej kontroly v zmysle zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov¹.
- (2) Po doručení dokumentácie k vyúčtovaniu fond prekontroluje jej úplnosť a správnosť. Ak predložená dokumentácia vykazuje akékoľvek nedostatky, fond vyzve prijímateľa elektronickou formou na jeho e-mailovú adresu, aby ich v lehote bez zbytočného odkladu, najneskôr však **do siedmich (7) pracovných dní** v závislosti od **závažnosti nedostatku, odstránil a doplnil**.
- (3) Výstupom z administratívnej finančnej kontroly bude prijímateľovi doručený návrh správy v listinnej forme poštou na adresu sídla prijímateľa uvedenú v žiadosti alebo prostredníctvom elektronickej schránky podľa zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) (ďalej len „**e-schránka**“).
- (4) V návrhu správy budú uvedené zistené nedostatky spolu s lehotou na podanie písomných námietok k zisteným nedostatkom, ako aj lehota na nápravu zistených nedostatkov a na odstránenie príčin ich vzniku vrátane splnenia prijatých opatrení.
- (5) Návrh správy sa považuje za doručený, aj keď ho prijímateľ odmietne prevziať, a to dňom odmietnutia jeho prevzatia. Ak návrh správy nie je možné doručiť na adresu prijímateľa uvedenú v žiadosti, návrh správy sa považuje za doručený dňom vrátenia nedoručeného návrhu správy prijímateľovi, aj keď sa o tom nedozvedel.
- (6) Prijímateľovi bude doručená správa z administratívnej finančnej kontroly aj v prípade, ak nebudú zistené žiadne nedostatky, a to v listinnej forme na adresu sídla spoločnosti uvedenú v žiadosti alebo prostredníctvom e-schránky.

Článok 5 Vrátenie poskytnutej mimoriadnej podpory

- (1) Prijímateľ je povinný vrátiť poskytnutú mimoriadnu podporu, resp. jej alikvotnú časť v prípade, ak sa na základe finančnej kontroly:
 - a) zistí porušenie pravidiel stanovených v schéme a vo výzve,
 - b) preukáže nepravdivosť vyhlásenia o splnení podmienok na poskytnutie mimoriadnej podpory,
 - c) zistí, že prijímateľ nepredložil v stanovenej lehote vyúčtovanie poskytnutej mimoriadnej podpory (t. j. **najneskôr do 30.06.2023**),

¹ schválená správnu radou fondu dňa 15.01.2022

- d) zistí, že prijímateľ vo vyúčtovaní nepredložil celú dokumentáciu preukazujúcu skutočnú výšku oprávnených nákladov za oprávnené obdobie vo výške poskytnutej mimoriadnej podpory.
- (2) V prípade, ak bola časť straty nárokovanej prostredníctvom výzvy vyhlásenej fondom kompenzovaná aj z iných zdrojov, rozdiel voči poskytnutej mimoriadnej podpore z fondu je prijímateľ povinný vrátiť.
- (3) Fond vyzve prijímateľa na vrátenie mimoriadnej podpory v ním stanovenej lehote a spôsobom určeným fondom.

Článok 6

Záverečné ustanovenia

- (1) Výklad tohto usmernenia podáva kancelária fondu.
- (2) Žiadosť o výklad podľa odseku 1 sa predkladá písomne elektronickou formou prostredníctvom e-mailovej schránky zriadenej na účely predkladania žiadostí o poskytnutie informácií k vyúčtovaniu mimoriadnej podpory v rámci výzvy zverejnenej na webovom sídle fondu ziadosti.prevadzkovatelja@fnps.sk.