



**Zásady, spôsob a kritériá hodnotenia žiadostí o poskytnutie
príspevku na projekt podpory športu k výzve na predkladanie
žiadostí o poskytnutie príspevku
v rámci programu**

**„Výstavba, rekonštrukcia a modernizácia športovej
infraštruktúry v obciach do 3000 obyvateľov“**

číslo: 2025/001

Zásady, spôsob a kritériá hodnotenia žiadostí o poskytnutie príspevku na projekt podpory športu

Program: Výstavba, rekonštrukcia a modernizácia športovej infraštruktúry v obciach do 3000 obyvateľov

Správna rada Fondu na podporu športu (ďalej len „**správna rada**“) v súlade s § 4 ods. 3 písm. a) zákona č. 310/2019 Z. z. o Fonde na podporu športu a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov s poukazom na článok 6 ods. 1 písm. a) Štatútu Fondu na podporu športu a schválila dňa **12.09.2025** tieto zásady, spôsob a kritériá hodnotenia žiadostí o poskytnutie príspevku na projekt podpory športu k výzve na predkladanie žiadostí o poskytnutie príspevku v rámci programu „Výstavba, rekonštrukcia a modernizácia športovej infraštruktúry v obciach do 3000 obyvateľov“ č. 2025/001 (ďalej „**zásady a kritériá hodnotenia**“):

Článok 1. ÚVODNÉ USTANOVENIA

- (1) Fond na podporu šport (ďalej „**fond**“) je zriadený zákonom č. 310/2019 Z. z. o Fonde na podporu športu a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej „**zákon o fonde**“).
- (2) Zameranie podpory z finančných prostriedkov fondu na príslušný kalendárny rok upravuje správna rada v príslušnej výzve.
- (3) Správna rada ako najvyšší orgán fondu dňa 08.09.2025 vyhlásila výzvu na predkladanie žiadostí o poskytnutie príspevku v rámci programu „Výstavba, rekonštrukcia a modernizácia športovej infraštruktúry v obciach do 3000 obyvateľov“ číslo 2025/001 (ďalej „**výzva**“).
- (4) Fond poskytuje finančné prostriedky formou príspevku na projekt podpory športu (ďalej „**projekt**“) na základe písomnej žiadosti o poskytnutie príspevku na projekt z fondu (ďalej „**žiadosť**“).
- (5) Zásady a kritériá hodnotenia sú interný predpis fondu, ktorý je záväzný pre orgány fondu, pre členov odbornej komisie, pre zamestnancov fondu a pre žiadateľov finančných prostriedkov z fondu v rámci výzvy.

Článok 2. ZÁSADY HODNOTENIA ŽIADOSTÍ

- (1) Fond na posudzovanie a hodnotenie predložených žiadostí v rámci výzvy zriaďuje odbornú komisiu (ďalej „**odborná komisia**“).
- (2) Odborná komisia posudzuje a hodnotí žiadosti a navrhuje správnej rade podporu projektov vrátane výšky príspevku, ktorý má byť poskytnutý na konkrétny projekt.
- (3) Úlohou odbornej komisie je hodnotiť každú žiadosť, ktorá jej bola kanceláriou postúpená na hodnotenie v rámci výzvy v súlade s týmito zásadami a kritériami hodnotenia.
- (4) Člen odbornej komisie je povinný dodržiavať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri svojej činnosti, najmä mlčanlivosť o priebehu hodnotenia jednotlivých žiadostí, ako aj mlčanlivosť o skutočnostiach, ktoré môžu byť predmetom obchodného tajomstva tretích osôb alebo ktoré by mohli ohroziť práva a oprávnené záujmy tretích osôb, najmä žiadateľov.
- (5) Člen odbornej komisie je povinný pri výkone svojej funkcie konať nestranne a zdržať sa uprednostnenia osobného záujmu pred verejným záujmom. Člen odbornej komisie je pri posudzovaní a hodnotení žiadostí povinný postupovať tak, aby boli dodržané zásady zamedzenia konfliktu záujmov.
- (6) Ak je členovi odbornej komisie podľa čl. 4 ods. 1 pridelená na posúdenie a hodnotenie žiadostí a tento je v priamom realizačnom vzťahu k projektu, ktorý je predmetom žiadosti určenej na predloženie odbornej komisii, dotknutý člen odbornej komisie nemôže byť určený na posúdenie a hodnotenie príslušnej žiadosti pre príslušnú výzvu, túto skutočnosť je povinný oznámiť predsedovi odbornej komisie. Obdobne sa postupuje aj v prípade, ak žiadateľom o poskytnutie finančných prostriedkov z fondu je osoba blízka členovi odbornej komisie alebo právnická osoba, ktorej členom štatutárneho orgánu alebo štatutárnym orgánom je osoba blízka členovi odbornej komisie.
- (7) (Postavenie, zodpovednosť, pôsobnosť, zloženie a činnosť odbornej komisie vrátane rozhodnutí odbornej komisie, postup pri posudzovaní a hodnotení žiadostí upravuje Štatút odbornej komisie (ďalej „**štatút odbornej komisie**“).

Článok 3. FORMÁLNA KONTROLA

- (1) Kancelária fondu (ďalej „kancelária“) skontroluje a posúdi úplnosť doručených žiadostí podľa § 17 ods. 4 až 7 zákona o fonde (ďalej „**formálna kontrola**“). Kancelária prihliada len na žiadosť, ktorá bola doručená v čase od začiatku predkladania žiadostí až po deň uvedený vo výzve, ktorý je určený ako termín uzávierky na predkladanie žiadostí. Všetky žiadosti doručené počas tohto obdobia sa považujú za doručené ku dňu určenému vo výzve.
- (2) V rámci formálnej kontroly kancelária ku každej žiadosti vypracuje kontrolný záznam, ktorý zabezpečuje overenie informácie, či:
 - a) žiadosť bola doručená riadne a v lehote určenej výzvou,
 - b) žiadosť podal oprávnený žiadateľ,
 - c) administratívny poplatok podľa § 18 zákona o fonde bol riadne uhradený
 - d) je žiadosť správne vyplnená,
 - e) žiadosť obsahuje všetky prílohy podľa výzvy.
- (3) Ak žiadosť nie je správne vyplnená, je neúplná alebo má iné formálne nedostatky, kancelária písomne prostredníctvom elektronickej pošty vyzve žiadateľa na doplnenie alebo na opravu žiadosti v lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako **päť (5) pracovných dní** odo dňa doručenia výzvy na doplnenie alebo na opravu žiadosti.
- (4) V prípade neodstrániteľných väd žiadosti podľa ods. 2 písmená a) až c) alebo ak žiadateľ nedoplnil žiadosť alebo neodstránil nedostatky v lehote podľa odseku 3, kancelária vyradí žiadosť z posudzovania a túto skutočnosť písomne oznámi žiadateľovi bez zbytočného odkladu, najneskôr však do [doplniť] dní odo dňa ukončenia formálnej kontroly a informuje o tejto skutočnosti správnu radu na jej najbližšom zasadnutí.
- (5) Kancelária posudzuje predložené žiadosti z hľadiska pravidiel štátnej pomoci na základe čestného vyhlásenia žiadateľa o poskytnutie príspevku pre účely posúdenia projektu z hľadiska pravidiel štátnej pomoci (príloha alebo formulár). Ak žiadosť spadá pod pravidlá štátnej pomoci, bude posudzovaná na základe schémy štátnej pomoci a uplatnia sa podmienky podľa výzvy.
- (6) Kancelária úplnú žiadosť, ktorá spĺňa náležitosti podľa odseku 2, predkladá na posúdenie a hodnotenie odbornej komisii.

Článok 4. SPÔSOB HODNOTENIA ŽIADOSTÍ

- (1) Každý člen odbornej komisie (ďalej aj ako „hodnotiteľ“) posudzuje a hodnotí jemu pridelené žiadosti. Žiadosti sú jednotlivým členom odbornej komisie pridelené na hodnotenie prostredníctvom elektronického registračného systému fnps.egrant.sk (ďalej „**fnps.egrant.sk**“).
- (2) Výsledné bodové hodnotenie príslušnej žiadosti je dané aritmetickým priemerom jednotlivých individuálnych hodnotení. Člen odbornej komisie je povinný pridať bodové hodnotenie všetkým prideleným žiadostiam pred záverečným zasadnutím odbornej komisie. V priebehu záverečného zasadnutia môže člen odbornej komisie svoje bodové hodnotenie modifikovať, túto skutočnosť riadne odôvodniť.
- (3) Člen odbornej komisie je povinný pri hodnotení postupovať v súlade so zákonom o fonde, Štatútom Fondu na podporu športu, štatútom odbornej komisie, podmienkami výzvy a týmito zásadami a kritériami hodnotenia.
- (4) Člen odbornej komisie postupuje pri hodnotení žiadosti samostatne. Preskúma, či žiadosť spĺňa podmienky a ciele výzvy a po ich splnení prikróčí hodnotiteľ k bodovému hodnoteniu podľa prílohy č. 1 zásad a kritérií hodnotenia. Písomné hodnotenie obsahuje najmä posúdenie súladu žiadosti s podmienkami, účelom a cieľmi výzvy. V prípade žiadosti, ktorú hodnotitelia neodporúčajú na schválenie, v písomnom hodnotení uvedú dôvody, prečo odborná komisia neodporúča žiadosť na schválenie.
- (5) Návrh výšky podpory pre jednotlivý projekt predložený v rámci žiadosti bude maximálne vo výške požadovanej žiadateľom. Nesmie byť vyšší ako požadovaná oprávnená suma, rovnako nesmie presiahnuť maximálnu možnú sumu určenú na jeden projekt v projektovej/územnej oblasti v rámci výzvy, nesmie byť nižší ako minimálna suma určená pre jeden projekt v príslušnej projektovej/územnej oblasti v rámci výzvy. Zároveň musí spĺňať podmienky minimálnej povinnej miery spolufinancovania zo strany žiadateľa v rámci výzvy.
- (6) Za správnosť a pravdivosť všetkých údajov a podkladov uvedených v žiadosti zodpovedá žiadateľ. V prípade, že nepravdivo alebo nesprávne uvedené údaje v žiadosti mali vplyv na

hodnotenie žiadosti z hľadiska jej súladu s podmienkami výzvy, alebo na bodové ohodnotenie žiadosti, je hodnotenie takejto žiadosti neplatné.

- (7) Ak odborná komisia zistí dodatočne neoprávnené výdavky, a to výdavky pôvodne označené ako oprávnené, ktoré sú v rozpore so znením výzvy, navrhne znížiť výšku požadovaného príspevku o časť príspevku na tieto výdavky.
- (8) Odborná komisia všetky žiadosti odporúčané na schválenie alebo neschválenie zoradí podľa prideleného bodového hodnotenia a územného princípu v súlade s podmienkami výzvy. V prípade ak je rozdiel v pridelenom bodovom hodnotení medzi jednotlivými hodnoteniami v rámci jednej žiadosti významný členovia odbornej komisie preskúmajú a prípadne upravujú hodnotenie so snahou zabezpečiť vzájomný súlad hodnotenia žiadosti.
- (9) Odborná komisia z hodnotenia všetkých žiadostí vypracuje písomnú záverečnú správu o činnosti, ktorá obsahuje všetky žiadosti predložené odbornej komisii na hodnotenie zoradené v poradí podľa celkového počtu získaných bodov spolu s uvedením návrhu výšky príspevku, ktorý má byť poskytnutý na konkrétny projekt (ďalej „**protokol**“). Protokol podpisuje predseda odbornej komisie.
- (10) Odborná komisia predloží protokol vrátane príloh v písomnej forme kancelárii, ktorá protokol a celú dokumentáciu predloží členom správnej rady na rozhodnutie.
Povinnou prílohou protokolu sú:
 - a) fyzické hodnotiace hárky alebo ich zaevidovanie v systéme fnps.egrant.sk,
 - b) prezenčná listina z rokovania odbornej komisie podpísaná predsedom odbornej komisie a všetkými členmi odbornej komisie.
- (11) Odborná komisia ukončí hodnotenie všetkých postúpených žiadostí na hodnotenie odovzdaním protokolu a jeho príloh kancelárii.
- (12) Kancelária prostredníctvom elektronickej pošty sprístupní žiadateľovi alebo jeho oprávnenému zástupcovi na základe jeho písomnej požiadavky výsledky hodnotenia každej žiadosti, ktorú tento žiadateľ predložil fondu a ktorá bola postúpená na hodnotenie odbornej komisii.
- (13) Správna rada rozhoduje o pridelení príspevku v zmysle § 15 zákona o fonde.

Článok 5. KRITÉRIÁ HODNOTENIA ŽIADOSTÍ

- (1) Kritériá hodnotenia žiadostí pre odbornú komisiu fondu pre Výzvu na predkladanie žiadostí o poskytnutie príspevku v rámci programu „Výstavba, rekonštrukcia a modernizácia športovej infraštruktúry v obciach do 3000 obyvateľov“ č. 2025/001 (ďalej „**kritériá hodnotenia**“) prihlasujú na ciele fondu určené správnu podľa § 4 ods. 3 písm. n) zákona o fonde.
- (2) Žiadosti sa posudzujú a hodnotia podľa kritérií hodnotenia žiadostí, pričom každý člen odbornej komisie určený pre hodnotenie žiadostí k príslušnej výzve prideliť pridelenej žiadosti jednu z pevne stanovených bodových hodnôt podľa miery preukázania splnenia príslušného kritéria.

Článok 6. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- (1) Tieto zásady a kritériá hodnotenia boli schválené dňa **12.09.2025** a nadobúdajú účinnosť dňom ich schválenia.
- (2) Správna rada fondu si vyhradzuje právo doplniť alebo zmeniť zásady a kritériá hodnotenia kedykoľvek do začiatku termínu predkladania žiadostí.
- (3) Kritériá hodnotenia žiadostí tvoria neoddeliteľnú prílohu č. 1 týchto zásad a kritérií hodnotenia.

**Príloha č. 1
KRITÉRIÁ HODNOTENIA**

Kritérium hodnotenia	Počet bodov	Maximálny počet bodov
Kritérium A	Pripravenosť projektu	5
1	Ukončenie realizácie verejného obstarávania	5
<p>a</p>	<p>Žiadateľ preukázal ukončenie realizácie verejného obstarávania na všetky časti oprávnených výdavkov projektu, v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej „zákon o verejnom obstarávaní“)</p>	5
<p>b</p>	<p>Žiadateľ nepreukázal ukončenie realizácie verejného obstarávania na všetky časti oprávnených výdavkov projektu v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.</p>	0
Spôsob preukázania splnenia kritéria A1. zo strany žiadateľa		
<p>Žiadateľ preukazuje splnenie kritéria prostredníctvom údajov a dokladov predkladaných vo formulári žiadosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>príloha - Doklady preukazujúce ukončenie realizácie verejného obstarávania</i> <p>Predloženie čestného vyhlásenia žiadateľa nie je postačujúcim dôkazom ukončenia realizácie verejného obstarávania, a nezakladá splnenie podmienky.</p>		

Kritérium B	Preferencie výzvy	35
2	Typ športového zariadenia (ďalej „športovisko“ na účely týchto zásad“)	15
<p>a</p>	<p>Multifunkčné ihrisko¹</p>	15
<p>b</p>	<p>Vonkajšie športovisko²</p>	10
<p>c</p>	<p>Vnútorne športovisko³</p>	5
Spôsob preukázania splnenia kritéria B2. zo strany žiadateľa		
<p>Žiadateľ preukazuje splnenie kritéria prostredníctvom údajov a dokladov predkladaných vo formulári žiadosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>opis projektu</i> • <i>projektová dokumentácia</i> 		
3	Typ podporovanej aktivity	10
<p>a</p>	<p>Výstavba novej športovej infraštruktúry</p>	10
<p>b</p>	<p>Modernizácia, rekonštrukcia alebo technické zhodnotenie existujúcej športovej infraštruktúry</p>	5
Spôsob preukázania splnenia kritéria B3. zo strany žiadateľa		

¹ Multifunkčné ihrisko (typicky štandardizované ihrisko s rozmermi 18-20x33-40 m pozostávajúce z povrchu z umelého trávniku alebo EPDM povrchu s vyznačenými čiarami alebo plochami pre rôzne športy, vybavené štandardnými bránami, basketbalovými košími alebo stojanmi na uchytanie siete, mantinelmi a ochrannými sieťami, variantne aj umelým osvetlením).

² Športová plocha v exteriéri, ktorá môže byť prestrešená otvorenou konštrukciou bez obvodových stien.

³ Športová plocha umiestnená v interiéri (budove).

Žiadateľ preukazuje splnenie kritéria prostredníctvom údajov a dokladov predkladaných vo formulári žiadosti:

- **opisom projektu**
- **projektovou dokumentáciou stavby**

4	Súlad s Programom rozvoja obce	10
a	Projekt je v súlade s Programom rozvoja obce	10
b	Projekt nie je v súlade s Programom rozvoja obce	0
Spôsob preukázania splnenia kritéria B4. zo strany žiadateľa		
Žiadateľ preukazuje splnenie kritéria prostredníctvom údajov a dokladov predkladaných vo formulári žiadosti:		
<ul style="list-style-type: none"> • uvedením odkazu na presnú časť (kapitolu, opatrenie alebo prioritu) Programu rozvoja obce, ktorá sa vzťahuje na predkladaný projekt, • doložením kópie alebo elektronického odkazu na úplné znenie Programu rozvoja obce schváleného obecným zastupiteľstvom. 		

Kritérium C	Podpora školského športu športu detí a mládeže a sociálna inklúzia	25
5	Využívanie športovej infraštruktúry deťmi a mládežou v rámci športových organizácií	10
a	športová infraštruktúra je/bude využívaná športovými organizáciami na prácu s deťmi a mládežou so sídlom v obci, ktorá je žiadateľom	10
b	športová infraštruktúra je/bude využívaná športovými organizáciami na prácu s deťmi a mládežou so sídlom mimo obce, ktorá je žiadateľom	5
c	športová infraštruktúra nie je/nebude využívaná športovými organizáciami na prácu s deťmi a mládežou	0
Spôsob preukázania splnenia kritéria C5. zo strany žiadateľa		
Žiadateľ preukazuje splnenie kritéria prostredníctvom údajov a dokladov predkladaných vo formulári žiadosti:		
<ul style="list-style-type: none"> • prílohou A Potvrdenie športovej organizácie o využívaní športovej infraštruktúry 		
6	Využívanie športovej infraštruktúry a jej zázemia na účely telesnej a športovej výchovy podľa zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov	5
a	športová infraštruktúra je/bude využívaná na účely telesnej a športovej výchovy v minimálnom rozsahu 10 hodín za týždeň	5
b	športová infraštruktúra je/bude využívaná na účely telesnej a športovej výchovy v rozsahu menej ako 10 hodín za týždeň	3
c	športová infraštruktúra nie je/nebude využívaná na účely telesnej a športovej výchovy	0
Spôsob preukázania splnenia kritéria C6. zo strany žiadateľa		

Žiadateľ preukazuje splnenie kritéria prostredníctvom údajov a dokladov predkladaných vo formulári žiadosti:

- *prílohou B Potvrdenie školského zariadenia o využívaní športovej infraštruktúry*

7	Použitie športovej infraštruktúry pre osoby so znevýhodnením a jej súlad s technickými požiadavkami podľa § 56, § 57, § 58, § 63 a § 64 vyhlášky č. 532/2002 Z. z. (ďalej „vyhláška“):	5
	<p>i. Športová infraštruktúra má zabezpečený bezbariérový prístup pre návštevníkov - prístupová komunikácia, chodník alebo rampa od verejného priestranstva alebo parkoviska k hlavnému vstupu spĺňa parametre podľa vyhlášky (šírka, sklon, povrch, odpočívadlá).</p> <p>ii. Športová infraštruktúra disponuje bezbariérovými toaletami pre návštevníkov - minimálne jedno hygienické zariadenie je prispôsobené osobám so zdravotným postihnutím v súlade s vyhláškou (šírka dverí min. 80 cm, manipulačný priestor min. 150 cm, vybavenie držadlami, signalizáciou a ďalšími prvkami podľa prílohy vyhlášky).</p>	
	<p>a Splnenie oboch kritérií</p> <p>b Splnenie jedného (1) kritéria</p> <p>c Nesplnenie ani jedného kritéria</p>	<p>5</p> <p>3</p> <p>0</p>

Spôsob preukázania splnenia kritéria C7. zo strany žiadateľa

Žiadateľ preukazuje splnenie podmienky prostredníctvom údajov a dokladov predkladaných vo formulári žiadosti:

- **Projektovou dokumentáciou stavby**, z ktorej je zrejmé riešenie bezbariérového prístupu, komunikácií, toaliet, šatní a spích v súlade s vyhláškou č. 532/2002 Z. z.
- **Fotodokumentáciou existujúceho stavu** (pri projektoch rekonštrukcie a modernizácie), zachytávajúca riešenia bezbariérovosti podľa prílohy vyhlášky.

8	Umiestnenie športovej infraštruktúry v najmenej rozvinutých okresoch podľa aktuálneho zoznamu ÚPSVR⁴	5
	<p>a Športová infraštruktúra je umiestnená v okrese, ktorý patrí medzi najmenej rozvinuté okresy</p> <p>b Športová infraštruktúra nie je umiestnená v okrese, ktorý patrí medzi najmenej rozvinuté okresy</p>	<p>5</p> <p>0</p>

Spôsob preukázania splnenia kritéria C8. zo strany žiadateľa

Žiadateľ preukazuje splnenie podmienky prostredníctvom údajov a dokladov predkladaných vo formulári žiadosti:

- **údajmi o umiestení projektu** (adresa, parcelné číslo)

Kritérium D	Efektívita investície a ekonomická trvalá udržateľnosť	15
9	Krytie prevádzkových výdavkov prevádzkovými príjmami súvisiacimi so športovou činnosťou v športovej infraštruktúre	15
	<p>a prevádzkové výdavky sú úplne pokryté zo vstupného a iných prevádzkových príjmov - 100% a viac</p> <p>b prevádzkové výdavky sú čiastočne pokryté zo vstupného a iných</p>	<p>15</p> <p>7</p>

⁴ https://www.upsvr.gov.sk/statistiky/zoznam-najmenej-rozvinutych-okresov.html?page_id=561733

prevádzkových príjmov – **min. 50% a viac, no menej ako 100%**

- | | | |
|---|--|---|
| c | Projekt nepočíta s prevádzkovými príjmami, alebo tieto nedosahujú min. 50% prevádzkových príjmov , alebo žiadateľ dostatočne nepreukáže prevádzkové príjmy v súlade s podmienkami výzvy | 0 |
|---|--|---|

Spôsob preukázania splnenia kritéria D9. zo strany žiadateľa

Žiadateľ preukazuje splnenie podmienky prostredníctvom údajov a dokladov predkladaných vo formulári žiadosti:

- *povinnou prílohou - **Plán udržateľnosti projektu a prevádzkového modelu***

Kritérium E	Miera spolufinancovania	5
10	Zvýhodnenie projektov s vyšším % povinnej miery spolufinancovania zo strany žiadateľa	5
a	Povinná miera spolufinancovania zo strany žiadateľa je preukázaná vo výške 25 % a viac	5
b	Povinná miera spolufinancovania zo strany žiadateľa je preukázaná vo výške 20 % a viac, no menej ako 25 %	4
c	Povinná miera spolufinancovania zo strany žiadateľa je preukázaná vo výške 15 % a viac, no menej ako 20 %	3
d	Povinná miera spolufinancovania zo strany žiadateľa je preukázaná vo výške 10 % a viac, no menej ako 15 %	0

Spôsob preukázania splnenia kritéria E10. zo strany žiadateľa

Žiadateľ preukazuje splnenie podmienky prostredníctvom údajov a dokladov predkladaných vo formulári žiadosti:

- *povinnej prílohy - **Sumárny rozpočet projektu rozdelený na oprávnené a neoprávnené výdavky***
- *povinnej prílohy - **Doklad preukazujúci zabezpečenie spolufinancovania***

11	Kvalita spracovania žiadosti	5
Pri rovnosti bodov dvoch a viacerých žiadostí, ktoré budú na hranici danej alokácie výzvy, budú žiadosti posudzované nasledovne:		
a	Kvalita spracovania žiadosti bez nutnosti výzvy k oprave alebo doplneniu	5
b	Kvalita spracovania žiadosti s nutnosťou výzvy k oprave alebo doplneniu	0

PRÍLOHY HODNOTIACICH KRITÉRIÍ

Príloha A
Príloha B

Potvrdenie športovej organizácie o využívaní športovej infraštruktúry
Potvrdenie školského zariadenia o využívaní športovej infraštruktúry